

CONDIZIONI DI SERVIZIO

1. I Servizi

I servizi offerti dall'Ente sono dettagliatamente descritti all'interno di specifiche pagine informative, denominate "schede servizio", accessibili nella sezione "Servizi" del sito istituzionale. Qualora il servizio sia disponibile in modalità digitale, la scheda conterrà un apposito collegamento nella sezione "Accedi al servizio". Se il servizio è erogato esclusivamente presso gli uffici comunali, sarà possibile prenotare un appuntamento attraverso il link "Prenota appuntamento". Ogni scheda fornisce informazioni sull'ufficio responsabile del servizio, incluse sede, contatti e orari di apertura al pubblico.

2. Trattamento dei Dati Personali

Le modalità di trattamento dei dati personali sono disciplinate nel rispetto della normativa vigente sulla protezione della privacy. Le informazioni dettagliate in merito sono consultabili nella sezione "Informativa privacy" del sito istituzionale. Qualora uno specifico servizio preveda particolari condizioni per il trattamento dei dati, all'interno della relativa scheda sarà disponibile un'informativa dedicata.

3. Tempistiche

Per ciascun servizio sono indicate le tempistiche previste per l'evasione delle richieste da parte dell'Ente, nonché tutte le informazioni utili per permettere all'utente di rispettare le scadenze e comprendere le tempistiche del procedimento. Per ulteriori approfondimenti, si invita a consultare la sezione "Procedimenti" all'interno dell'area "Amministrazione Trasparente" e il sito dedicato alla qualità, contenente le Carte dei Servizi.

4. Costi del Servizio

Alcuni servizi sono erogati a titolo gratuito, mentre altri possono prevedere costi o tributi associati, specificati nella sezione "Costi" della relativa scheda servizio. In taluni casi, sono previste agevolazioni o esenzioni, anch'esse dettagliate nella scheda del servizio. Qualora un servizio comporti il versamento di importi, questo avverrà secondo le modalità e le procedure definite dall'Ente.

5. Funzionamento del Servizio

La richiesta di un servizio può essere presentata direttamente dall'interessato o, nei casi previsti, da un delegato. Le modalità di fruizione di ciascun servizio e le relative procedure amministrative sono conformi alla normativa vigente e descritte nella scheda del servizio. In essa sono riportate informazioni relative ai destinatari del servizio ("A chi è rivolto"), alle modalità di accesso e fruizione ("Come fare"), ai requisiti richiesti ("Cosa serve"), ai benefici ottenibili ("Cosa si ottiene") e alle tempistiche di erogazione ("Tempi e scadenze").